

M ě s t o S v i t a v y

T. G. Masaryka 5/35, 568 02 Svitavy

Tajemník MěÚ Svitavy vypisuje přijímací řízení na obsazení pracovního místa zaměstnance

odboru rozvoje města Městského úřadu Svitavy - oddělení bytového

Podmínky přijímacího řízení:

Předpoklady pro výkon funkce:

zaměstnancem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a ovládá jednací jazyk.

Místo výkonu práce:

Městský úřad, T. G. Masaryka 40/25, Svitavy

Doba trvání pracovního poměru a termín nástupu do zaměstnání:

Město nabízí pracovní smlouvu na dobu neurčitou s nástupem do zaměstnání od 1. 1. 2025 nebo po dohodě s vybraným uchazečem s tříměsíční zkušební lhůtou.

Další předpoklady stanovené městem Svitavy pro zájemce:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou technického směru nebo vyšší odborné vzdělání technického směru
- vysokoškolské vzdělání alespoň v bakalářském studijním programu technického směru
- praxe v technické oblasti výhodou
- uživatelská znalost práce na PC (prostředí Windows)
- řídičské oprávnění skupiny „B“
- dobré komunikační schopnosti, příjemné vystupování a flexibilita

Písemná přihláška k přijímacímu řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana) uchazeče
- telefonický kontakt na uchazeče
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (v případě ukončení studia a získání akademického titulu připojte ověřenou kopii diplomu a vysvědčení o státní zkoušce nebo dodatek k diplomu)
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo ověřenou kopii)

Po ukončení přijímacího řízení budou poskytnuté doklady všem uchazečům vráceny.

Platové zařazení:

- do platové třídy 9 dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě,
- do platové třídy 10 dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v případě uchazeče s vysokoškolským vzděláním stavebního směru.

Případné bližší informace poskytne Mgr. Ludmila Valenová (tel. 461 550 315).

Město nabízí:

- stravenkový paušál
- 5 dnů indispozičního volna
- příspěvky na penzijní nebo životní připojištění
- další benefity v systému Cafeterie

Lhůta pro podání přihlášky:

uzávěrka pro podání přihlášek zájemců je 15. říjen 2024.

Způsob podání přihlášky:

Obálku s přihláškou a dalšími náležitostmi je možné předat osobně na podatelnu MěÚ Svitavy, Dvořákova 3. Obálku označte zřetelným textem – „Personální útvar, Neotevírat – přijímací řízení – ORM – bytové oddělení“. Přihlášky je také možné podávat poštou na adresu Město Svitavy, personální útvar, T. G. Masaryka 5/35, opět v obálce označené – „Neotevírat – přijímací řízení – ORM- bytové oddělení“.